

22. Međunarodna turistička berza i sajam turizma, opreme za hotelijerstvo i ugostiteljstvo METUBES.

Budva, 11-14. APRIL 2013.

**JADRANSKI SAJAM
BUDVA**



PRIJAVA - UGOVOR br. _____

Rok prijave: 11.03.2013.

PODACI O IZLAGAČU

Naziv izlagača:		
Adresa:		
Osoba za kontakt:	Tel.:	Fax:
Naziv banke:		
Žiro-račun izlagača:	PDV:	PIB:

1. NEOPOZIVO ZAKUPLJUJEMO

Uređenog prostora

Uređeni izložbeni prostor za štand-office podrazumijeva: zakup prostora, montaža štanda-office (sistem "abstract") po skici koju dostavlja izlagač ili po dogovoru, radna svijetla. (najmanji zakupljeni prostor 20m²)

m² _____ x 60 € _____

Neobrađenog izložbenog prostora: (samo etison)

m² _____ x 50 € _____

Spoljašnjeg izložbenog prostora: (najmanji zakupljeni prostor 20m²)

m² _____ x 35 € _____

Izložbenih kućica na spoljašnjem prostoru (po 10+10m²)

kom _____ x 600 € _____

2. DODATNI INVENTAR

Sto:	kom _____	x	10 € _____
Stolica:	kom _____	x	5 € _____
Pult: (100 x 100 x 50)	kom _____	x	150 € _____
Zastakljeni izložbeni prostor po m²:	m² _____	x	20 € _____
Komplet sitnog inventara: (Komplet sadrži: 6 čaša za sok, 6 čaša za alkohol, 6 šoljica za kafu, džezva, pepeljara, kofa, korpa za otpatke)	kom _____	x	30 € _____
Priključak vode:	kom _____	x	100 € _____
Sudoper sa priključkom vode:	kom _____	x	150 € _____
Mini kuhinja: (Sudopera, rešo, priključak vode)	kom _____	x	200 € _____
Frižider:	kom _____	x	80 € _____
Rashladna vitrina:	kom _____	x	150 € _____

3. DODATNE USLUGE

Ispisivanje friza prema logotipu sa znakom: (uz prijavu obavezno dostaviti logotip i znak u elektronskoj formi u vektorskoj verziji)	kom _____	x	50 € _____
Priključak za struju sa paušalnim utroškom:	kom _____	x	60 € _____
Usluge transporta viljuškarom: (po započetom satu nosivost do 3 tone)	započetih sati _____	x	50 € _____

4. REKLAMNE USLUGE

Plasma Screen 42": (za vrijeme trajanja izložbe)	kom _____	x	340 € _____
Reklamni jarbol: (7m visine-zastavu obezbjeđuje izlagač-za vreme trajanja izložbe)	kom _____	x	150 € _____

NAPOMENA: obavezno dostavite original logotipa i znaka na e-mail adresu: turizam@jadranskisajam.co.me

Reklamna strana u katalogu izložbe:

☐	II strana korica	130€
☐	III strana korica	120€
☐	IV strana korica	150€
☐	1/2 dodatne strane u katalogu	50 €
☐	dodatna strana u katalogu	80 €

5. IZLAGAČKA UPISNINA (obavezna registracija i upis u katalog)		150 €
Na cijenu zakupa prostora i drugih usuga po ovoj prijavi-ugovoru (od 1-5) obračunava se PDV 17%	Ukupno: _____	€
	Porez: _____	€
Slovima: _____	Ukupno: _____	€

POSEBNI USLOVI		
Za prijave do 11. februara 2013. godine Sajam odobrava popust od 10%	Za cjelokupne avansne uplate do 11. februara 2013. godine Sajam odobrava popust od 10%	Za štandove veće od 50 m ² Sajam odobrava popust od 5%
Za prijave do 11. marta 2013. godine Sajam odobrava popust od 5%	Za cjelokupne avansne uplate do 11. marta 2013. godine Sajam odobrava popust od 5%	UPLATA FAKTURE JE USLOV IZLAGANJA Za sve naknadne zahtjeve i prepravke već urađenog štanda cijena usluge se uvećava za 30%

PRIJAVA ZA KATALOG		
Naziv firme: _____		
Mjesto: _____	Ulica i broj: _____	
Tel.: _____	Fax: _____	Mob.: _____
E-mail: _____	Http:// _____	
Ukoliko izlažete proizvode više firmi ili ih zastupate, obavezno navedite naziv tih firmi, mjesto i zemlju:		

Program izlaganja (do 60 riječi)

PODNOŠILAC PRIJAVE-IZLAGAČ Potpisom ove prijave-ugovora izlagač prihvata i Opšte uslove izlaganja na Jadranskom sajmu. Prijava je sačinjena u tri primjerka koju popunjava izlagač i ovjerene dostavlja Jadranskom sajmu (2 primjerka) u naznačeno roku. Ukoliko prihvata, Sajam će istu ovjeriti i kopiju vratiti izlagaču zajedno sa fakturom. _____ (mjesto i datum) _____ (podnosilac prijave-izlagač)	M.P.
--	-------------

POTVRDA PRIHVATANJA PRIJAVE Jadranski sajam prihvata prijavu broj _____ te određuje _____ m ² _____ izložbenog prostora izlagaču _____ _____ U Budvi dana _____ 2013. (potvrda prihvatanja prijave) M.P. _____ (za Jadranski Sajam)
--

OPŠTI USLOVI IZLAGANJA - Rok za podnošenje naznačen je u prijavi za izložbu. - Prijavljeni izlagač može povući prijavu bez obaveze plaćanja zakupnine do dana odluke sajma o prihvatanju prijave. - Poslije toga roka zakupac koji je podnio prijavu obavezan je da plati zakupninu za prostor. - Po prihvatanju ove prijave Sajam raspoređuje mjesto izlagaču. - Izlagač je dužan da zakupljeni prostor pripremi za izlaganje najkasnije do 10.04.2013. do 20 časova. - Po prihvatanju prijave za izlaganje Sajam dostavlja izlagaču fakturu obračunatu po prijavi. - Uplata fakture je uslov izlaganja. Svi izlagači su dužni da dokaz o uplati podnesu na uvid nadležnoj službi Sajma prije izlaganja. - Sve ostale sajamske usluge i eventualne razlike između prijavljenog i dodjelnog prostora plaćaju se po dodatnoj fakturi i to odmah po prijemu iste.	- Radno vrijeme priredbe određuje Direkcija Jadranskog sajma. Radno vrijeme sajma je od 10 do 19 časova. - Posljednjeg dana radno vrijeme Sajma je od 10 do 17 časova. Izlagač nema pravo napuštanja zakupljenog prostora i iznošenje eksponata do isteka radnog vremena posljednjeg dana Sajma. - Izlagač ne smije bez saglasnosti Jadranskog sajma ustupiti drugom izlagaču dio ili cio izložbeni prostor. - Izlagač osigurava eksponate o svom trošku. Sajam ne odgovara za štetu nastalu nestankom, uništenjem ili oštećenjem te imovine za vrijeme zadržavanja na sajmu. - Izložbeni prostor mora da bude vraćen Jadranskom sajmu oslobođen od predmeta, stvari i eksponata najkasnije u roku od 48h od završetka sajma u stanju u kome je predat izložbeni prostor. Uklanjanje materijala, izložbenih eksponata pada na teret izlagača. - U slučaju spora ugovorena je nadležnost Privrednog suda u Podgorici.
--	---